



## RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA N° 02-010-01

La Paz, 16 de Junio de 2014

### CONSIDERANDO:

Que el párrafo I del artículo 2° del Decreto Supremo N° 29710 de fecha 17 de septiembre de 2008, modifica al Decreto Supremo N° 29230 de 15 de agosto de 2007, señala que la Empresa de Apoyo a la Producción de Alimentos - EMAPA, como Empresa Pública, funcionará bajo tuición del Ministerio de Desarrollo Productivo y Economía Plural de acuerdo con el Decreto Supremo N° 29894 de 07 de febrero de 2009; cuya organización y funcionamiento se sujetará a la Ley N° 1178 de 20 de julio de 1990, de Administración y Control Gubernamental.

Que el Decreto Supremo N°1450 de 31 de diciembre de 2012, en la Disposición Adicional Primera modifica el Artículo 3° (ACTIVIDADES) del Decreto Supremo N°29230 de 15 de agosto de 2007, modificado por el Decreto Supremo N°29710 de 17 de septiembre de 2008.

Que el Decreto Supremo N°1694 de 14 de agosto de 2013, modifica el Decreto Supremo N°29230 de 15 de Agosto de 2007, modificado por los Decretos Supremos N°29710 de 17 de Septiembre de 2008 y N°1450 de 31 de Diciembre de 2012.

Que el Decreto Supremo N°0255 de 19 de agosto de 2009, en su artículo 1° tiene por objeto aprobar la política de subvención a la producción y comercialización de productos agropecuarios y sus derivados a precio justo a ser implementada a través de la Empresa de Apoyo a la Producción de Alimentos - EMAPA, y artículo 3° en su punto II. Indica que la implementación de la política de subvención se realizara mediante EMAPA, en el marco de sus atribuciones y programas.

Que el convenio suscrito entre el Gobierno del Estado Plurinacional de Bolivia y la Confederación Nacional de Panificadores de fecha 30 de diciembre de 2013 indica en el punto 1 que el Gobierno Nacional a través de EMAPA garantiza la provisión de harina panificadora a favor de los afiliados a la CONAPABOL.

Que el Decreto Supremo N°1860 de 08 de enero de 2014 en su artículo Único señala: I. El presente Decreto Supremo tiene por objeto autorizar a la Empresa de Apoyo a la Producción de Alimentos - EMAPA, disponer los recursos para el cumplimiento del Convenio suscrito entre el Gobierno Plurinacional de Bolivia y la Confederación Nacional de Panificadores el 30 de diciembre de 2013.

### CONSIDERANDO:

Que mediante Informe Técnico EMAPA/GC/UCM/IT/2014-181-1 de 22 de mayo de 2014, se expone que la Gerencia de Comercialización ha elaborado el Procedimiento de "VENTA DE HARINA AL SECTOR PANIFICADOR" Versión 1 el cual tiene como objeto describir las actividades para la venta de harina al sector panificador provisto por





EMAPA, en el marco de los Convenios suscritos entre el Gobierno del Estado Plurinacional a través del Ministerio de Desarrollo Productivo y Economía Plural y la Confederación Nacional de Panificadores y comprende 6 secciones que describen de manera sistematice las acciones del *Registro de Panificadores, Solicitud de Producto, Venta de Producto, Entrega de Producto y Seguimiento de Entrega de Harina.*

Que el precitado informe recomienda la aprobación del Procedimiento de **"VENTA DE HARINA AL SECTOR PANIFICADOR" Versión 1** mediante Resolución Administrativa y recomienda la socialización del documento a todo el personal involucrado en los procesos y/o acciones a fin de lograr una implementación y aplicación

Que el Informe Legal EMAPA/UAL/INF N°084-04 de 16 de junio de 2014 concluye que la aprobación del Procedimiento de **"VENTA DE HARINA AL SECTOR PANIFICADOR" Versión 1** de la Empresa de Apoyo a la Producción de Alimentos - EMAPA, no contraviene ninguna norma jurídica en actual vigencia, por lo que se recomienda la emisión de la respectiva Resolución Administrativa.

**POR TANTO:**

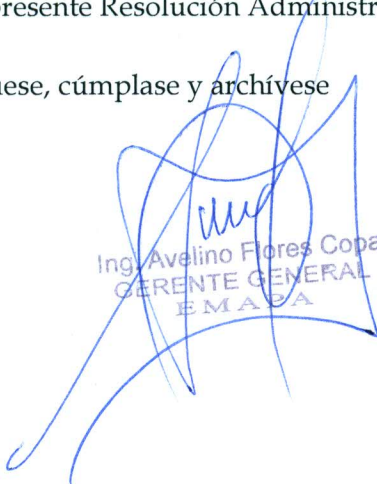
El Gerente General de la Empresa de Apoyo a la Producción de Alimentos - EMAPA en aplicación de sus facultades conferidas en estatuto y normativa vigente;

**RESUELVE:**


**ARTÍCULO PRIMERO.-** Aprobar, el Procedimiento de **"VENTA DE HARINA AL SECTOR PANIFICADOR" Versión 1** de la Empresa de Apoyo a la Producción de Alimentos - EMAPA, mismo que forma parte de la presente Resolución Administrativa.

**ARTÍCULO SEGUNDO.-** La Gerencia General a través de la Unidad de Planificación y Proyectos en coordinación con la Gerencia de Comercialización quedan encargadas de la difusión; así mismo la Gerencia de Comercialización de la Empresa de Apoyo a la Producción de Alimentos - EMAPA, queda encargada de la implementación y cumplimiento de la presente Resolución Administrativa.

Regístrese, comuníquese, cúmplase y archívese

  
Ing. Avelino Flores Copa  
GERENTE GENERAL  
EMAPA




|   |  |                 |
|---|--|-----------------|
|  | <b>PROCEDIMIENTO</b>                                 | E-EMP/UCM/P/491 |
|   | <b>VENTA DIRECTA DE HARINA AL SECTOR PANIFICADOR</b> | Versión 1       |



# PROCEDIMIENTO


## VENTA DIRECTA DE HARINA AL SECTOR PANIFICADOR

|                | Elaborado por:  |   | Revisado por:   |  | Aprobado por:   |
|----------------|---|---|---|--|---|
| <b>Nombre:</b> | Lic. Heymi Maidana Salcedo  | Lic. Marco Pillco Peñaranda   | Ing. Renán Álvarez  | Lic. Hugo Prado  | Ing. Avelino Flores   |
| <b>Cargo:</b>  | Analista de Ventas  | Analista de Almacenes   | Jefe de la Unidad de Comercialización   | Gerente de Comercialización  | Gerente General   |
| <b>Firma:</b>  |  |  |  |  |  |
| <b>Fecha:</b>  | 22-05-2014  |   |   |  |   |

|   |  |                 |
|---|--|-----------------|
|  | <b>PROCEDIMIENTO</b>                                 | E-EMP/UCM/P/491 |
|   | <b>VENTA DIRECTA DE HARINA AL SECTOR PANIFICADOR</b> | Versión 1       |

## CONTENIDO

|  |   |
|--|---|
| 1. OBJETIVO.....                               | 1 |
| 2. ALCANCE.....                                | 1 |
| 3. DOCUMENTOS DE REFERENCIA.....               | 1 |
| 4. DEFINICIONES Y ABREVIATURAS.....            | 1 |
| 4.1. Venta directa al Sector Panificador.....  | 1 |
| 5. RESPONSABLES.....                           | 2 |
| 5.1. Responsable de Ventas y Almacenes.....    | 2 |
| 5.2. Analista de Ventas.....                   | 2 |
| 5.3. Analista de Almacenes.....                | 2 |
| 5.4. Supervisores o Técnicos de Venta.....     | 2 |
| 5.5. Auxiliares de Registro.....               | 2 |
| 5.6. Encargados y Auxiliares de Almacenes..... | 2 |
| 6. PROCEDIMIENTO.....                          | 2 |
| 6.1. Registro de Panificadores.....            | 2 |
| 6.3. Solicitud de Producto.....                | 3 |
| 6.4. Verificación de Datos.....                | 4 |
| 6.5. Venta de Producto.....                    | 4 |
| 6.6. Entrega de Producto.....                  | 5 |
| 6.7. Seguimiento de Entrega de Harina.....     | 5 |
| 7. REGISTROS.....                              | 5 |
| 8. ANEXOS.....                                 | 6 |
| 9. CONTROL DE CAMBIOS.....                     | 6 |

|   |  |                 |
|---|--|-----------------|
|  | <b>PROCEDIMIENTO</b>                                 | E-EMP/UCM/P/491 |
|   | <b>VENTA DIRECTA DE HARINA AL SECTOR PANIFICADOR</b> | Versión 1       |

## 1. OBJETIVO.

Describir las actividades para la venta de harina al sector panificador en el marco de los convenios suscritos entre el Gobierno del Estado Plurinacional, a través del Ministerio de Desarrollo Productivo y Economía Plural y la Confederación Nacional de Panificadores de provisión de harina al sector panificador.

## 2. ALCANCE.

El presente procedimiento es de aplicación obligatoria para todos los servidores públicos de la Gerencia de Comercialización que participan en las acciones de venta de harina al sector panificador.

## 3. DOCUMENTOS DE REFERENCIA.

- ☞ **Ley 1178 de 03/11/1992:** Ley de Administración y Control Gubernamentales Decreto Supremo N° 23318 - A: de 03/11/ 1992: Reglamento de la Responsabilidad por la Función Pública.
- ☞ **Decreto Supremo N° 26237 de 29/06/2001:** de Modificaciones al D.S. N° 23318-A.
- ☞ **Convenios, Acuerdos y Actas de Compromiso de Venta de harina** al sector Panificador firmada entre el Ministerio de Desarrollo Productivo y Economía Plural y/o la Empresa de Apoyo a la Producción de Alimentos y la Confederación Nacional de Panificadores y/o las Asociaciones y Federaciones Departamentales de Panificadores.
- ☞ **Convenio entre el Gobierno Nacional del Estado Plurinacional de Bolivia y la Confederación Nacional de Panificadores** de 30/12/2013.
- ☞ **Decreto Supremo N° 1860 de 08/01/2014.**

## 4. DEFINICIONES Y ABREVIATURAS.

### 4.1. Venta directa al Sector Panificador.

Constituye la venta de harina al sector panificador, esta venta es realizada por el personal de la Gerencia de Comercialización en oficinas y el producto es entregado en almacenes EMAPA.

La venta de harina EMAPA en oficinas regionales de cada ciudad se realiza de acuerdo a requerimiento del sector panificador, las cuales pueden ser: semanales, quincenales, mensuales u otros periodos en función a los volúmenes requeridos, número de solicitudes, capacidad operativa de cada regional y la distancia (Panificadores de localidades provinciales).

|                                      |                 |                |
|--------------------------------------|-----------------|----------------|
| Elaborado por: EMAPA/GC/UCM/RALT/hms | Fecha: 22/05/14 | Página 1 de 11 |
|--------------------------------------|-----------------|----------------|

|  |  |                 |
|--|--|-----------------|
|  | <b>PROCEDIMIENTO</b>                                 | E-EMP/UCM/P/491 |
|  | <b>VENTA DIRECTA DE HARINA AL SECTOR PANIFICADOR</b> | Versión 1       |

## 5. RESPONSABLES.

### 5.1. Responsable de Ventas y Almacenes.

Personal a cargo de autorizar las ventas al sector panificador.

### 5.2. Analista de Ventas.

Verificará la documentación y cantidades vendidas al sector panificador.

### 5.3. Analista de Almacenes.

Autorizará la entrega de producto de acuerdo a disponibilidad de saldos de producto en almacenes.

### 5.4. Supervisores o Técnicos de Venta.

Habilitará a los panificadores y coordinará la venta de harina al sector panificador, mediante la verificación de solicitudes de producto y emisión de reportes de venta.

### 5.5. Auxiliares de Registro.

Personal a cargo de la recepción, verificación y facturación de acuerdo a solicitudes y comprobantes de depósito.

### 5.6. Encargados y Auxiliares de Almacenes.

Personal encargado de atender solicitudes y entregar producto de acuerdo a requerimiento.


## 6. PROCEDIMIENTO

### 6.1. Registro de Panificadores.

Con la finalidad de proceder con la venta al sector panificador, el Supervisor y/o Técnico de Ventas habilitara en una base de datos a los panificadores, en función a la siguiente documentación presentada:

- Fotocopia de cédula de identidad (vigente).
- Fotocopia de Licencia de funcionamiento y/o Patente.
- Croquis de ubicación del horno.
- Cuando el horno no sea propio se deberá adjuntar el contrato de alquiler o anticrético.
- Fotocopia de Factura de servicio de luz, agua o gas del lugar donde se encuentra el horno.

|                                      |                 |                |
|--------------------------------------|-----------------|----------------|
| Elaborado por: EMAPA/GC/UCM/RALT/hms | Fecha: 22/05/14 | Página 2 de 11 |
|--------------------------------------|-----------------|----------------|

|   |  |                 |
|---|--|-----------------|
|  | <b>PROCEDIMIENTO</b>                                 | E-EMP/UCM/P/491 |
|   | <b>VENTA DIRECTA DE HARINA AL SECTOR PANIFICADOR</b> | Versión 1       |

## 6.2. Inspección in Situ

Efectuada la presentación de la documentación para la habilitación por el panificador, el Técnico y/o Supervisor de Ventas realizara la inspección in situ del horno de los nuevos panificadores habilitados, para evidenciar su funcionamiento.

En el caso de panificadores ya registrados la verificación se realizara de manera aleatoria, con la finalidad de corroborar:

- ✓ El uso adecuado de la harina.
- ✓ La documentación presentada
- ✓ El funcionamiento del horno.

Las Federaciones y/o Asociaciones de panificadores podrán solicitar la admisión y/o habilitación de un nuevo panificador mediante una nota dirigida al Gerente de Comercialización, sin modificar los volúmenes acordados de entrega, para lo cual, la base de datos deberá ser actualizada por el Supervisor y/o Técnico de Ventas, previo resultado de la inspección in situ del horno.

Una vez que el Técnico y/o Supervisor de Ventas actualiza la base de datos, instruye al Auxiliar de Registro, recibir la solicitud del panificador, esta acción es concretada cuando la Asociación y/o Federación realice su siguiente compra.


## 6.3. Solicitud de Producto.

La solicitud de producto será realizada por el Presidente de la Federación o el Presidente de cada Asociación, para lo cual deberá adjuntar la siguiente documentación:

- a) Comprobante de Depósito (Boucher), por el importe correspondiente a la cantidad de harina requerida (**Ver ANEXO 1**), misma que deberá ser depositada a la Cuenta "Venta de Harina al Sector Panificador - EMAPA" (Nro. 1-11552846).
- b) Listado de Afiliados de la Asociación o Federación (**Ver ANEXO 2**), el cual deberá contener:
  - ✓ Nombre de los Afiliados.
  - ✓ Números de Carnet de Identidad.
  - ✓ Cantidades solicitadas por panificador y su equivalente en bolivianos.
  - ✓ Firma del panificador por la cantidad solicitada.
  - ✓ Firma al pie de la solicitud del presidente de la Federación y/o Presidente de cada asociación.

|                                      |                 |                |
|--------------------------------------|-----------------|----------------|
| Elaborado por: EMAPA/GC/UCM/RALT/hms | Fecha: 22/05/14 | Página 3 de 11 |
|--------------------------------------|-----------------|----------------|



|   |  |                 |
|---|--|-----------------|
|  | <b>PROCEDIMIENTO</b>                                 | E-EMP/UCM/P/491 |
|   | <b>VENTA DIRECTA DE HARINA AL SECTOR PANIFICADOR</b> | Versión 1       |

En las regionales los encargados de realizar la recepción de solicitudes son los supervisores y/o técnicos de ventas.

La frecuencia de solicitudes de producto del sector panificador de manera general difiere en cada regional, aplicando los siguientes criterios:

- ☞ **Semanalmente:** Por razones climatológicas que impiden almacenar el producto más de una semana u otros factores.
- ☞ **Quincenalmente:** Cuando la cantidad de requerimiento de producto y el número de asociaciones, son mayores y requiere de un cronograma de entregas.
- ☞ **Mensualmente:** Cuando las asociaciones a ser atendidas son de provincias, ya que por las distancias es difícil acceder a la compra en menor tiempo.

#### 6.4. Verificación de Datos.

Recibida la documentación por el Auxiliar de Registro de Ventas, esta será entregada al Técnico y/o Supervisor de Ventas quien deberá:

- ☞ Verificar que la compra se encuentre en los tiempos establecidos.
- ☞ Verificar que los comprobantes de depósito se encuentren en la cuenta de EMAPA - "Venta de Harina al Sector Panificador", por afiliado y que el monto depositado esté en relación a las cantidades solicitadas.
- ☞ En caso de verificarse depósitos menores a la solicitud se comunicará al representante de la Asociación o Federación, para el ajuste del importe.
- ☞ En caso de verificarse depósitos mayores a la solicitud, se comunicará al representante de la Asociación o Federación, el mismo que deberá presentar una solicitud de devolución del excedente del importe.


#### 6.5. Venta de Producto.

Una vez que el Técnico y/o Supervisor de Ventas, ha procedido con la verificación del depósito, instruirá al Auxiliar de Registro de Ventas, realizar la venta de producto, este deberá efectuar las siguientes actividades:

- ☞ Facturar de acuerdo a listado presentado por afiliado.
- ☞ Consultar saldos de producto con el Analista de Almacenes, mediante consulta directa con el fin de elaborar los formularios de solicitud de producto.

|                                      |                 |                |
|--------------------------------------|-----------------|----------------|
| Elaborado por: EMAPA/GC/UCM/RALT/hms | Fecha: 22/05/14 | Página 4 de 11 |
|--------------------------------------|-----------------|----------------|



|   |  |                 |
|---|--|-----------------|
|  | <b>PROCEDIMIENTO</b>                                 | E-EMP/UCM/P/491 |
|   | <b>VENTA DIRECTA DE HARINA AL SECTOR PANIFICADOR</b> | Versión 1       |

- ☞ Elaborar el **Formulario de Solicitud** de Producto por Asociación o Federación (**Ver ANEXO 3**), que deberán ser rubricados por el Analista de Almacenes y autorizados por el Responsable de Ventas y Almacenes.
- ☞ Elaborar el reporte de ventas, empleando el **Formulario de Registro de Ventas (Form. 20) (Ver ANEXO 4)**, que permite actualizar diariamente la base de datos.
- ☞ Llenado parcial del Formulario de **Ventas y Depósitos Bancarios (Form. 15) (Ver ANEXO 5)**, de acuerdo a las ventas realizadas.

#### 6.6. Entrega de Producto.

La entrega del producto, se realizará una vez que el representante autorizado de cada asociación haya recogido las notas de solicitud, y adjunte las facturas por afiliado, en oficinas de EMAPA.

El representante de la asociación, teniendo en mano las solicitudes, las presentará al Encargado de Almacenes para coordinar la entrega de producto.

#### 6.7. Seguimiento de Entrega de Harina.


Tomando en cuenta que el producto entregado a los panificadores es subvencionado, EMAPA tiene la potestad de realizar la verificación durante la entrega de harina por afiliado de acuerdo al listado, de manera que se compruebe el destino del producto, actividad que debe ser coordinada por el Analista de Ventas.

Asimismo EMAPA realizará verificaciones aleatorias a los panificadores que se beneficien con harina de la empresa, como resultado del proceso de verificación caso de darse la situación que el producto no ha sido destinado a la actividad y/o uso respectivo (Elaboración de pan de batalla), se procederá con la suspensión definitiva en la provisión de harina. En caso que el beneficiario haya realizado el depósito por la venta del producto, se anulara la nota de solicitud, y se le notificara para la devolución del monto depositado.

### 7. REGISTROS.

- ☞ Listado de Afiliados de la Asociación o Federación
- ☞ Formulario de Solicitud, Form. 004.
- ☞ Formulario de Registro de Ventas, Form. 20.
- ☞ Ventas y Depósitos Bancarios, Form .15.

|                                      |                 |                |
|--------------------------------------|-----------------|----------------|
| Elaborado por: EMAPA/GC/UCM/RALT/hms | Fecha: 22/05/14 | Página 5 de 11 |
|--------------------------------------|-----------------|----------------|

|   |  |                 |
|---|--|-----------------|
|  | <b>PROCEDIMIENTO</b>                                 | E-EMP/UCM/P/491 |
|   | <b>VENTA DIRECTA DE HARINA AL SECTOR PANIFICADOR</b> | Versión 1       |

## 8. ANEXOS.

Anexo 1: Comprobante de Depósito (boucher)

Anexo 2: Listado de Afiliados de la Asociación o Federación.

Anexo 3: Formulario de Solicitud.

Anexo 4: Formulario de Registro de Ventas.


Anexo 5: Ventas y Depósitos Bancarios.

## 9. CONTROL DE CAMBIOS.

No aplica a esta versión.

NO VALIDO PARA TRAMITES ADMINISTRATIVOS



|   |  |                |
|---|--|----------------|
|  | <b>PROCEDIMIENTO</b>                                 | E-EMP/UCMP/491 |
|   | <b>VENTA DIRECTA DE HARINA AL SECTOR PANIFICADOR</b> | Versión 1      |

**ANEXO 1-COMPROBANTE DE DEPÓSITO**

|  |                      |   |
|--|----------------------|---|
| BANCO UNION S.A  | DEPOSITOS A CUENTA   | Nro. : 15329138                         |
| Se recibe de: VALENTINO CARIZACA-CARANI                    | CTA. CTE. M/N FISCAL | BN SC 14/04/2014                        |
| La suma de Bs. 7,800.00                                    | 10000011552846       | 09:38 A.D.65259363                      |
| SIETE MIL OCHOCIENTOS CON 00/100 BOLIVIANOS                |                      | Agencia: SOPORTE OPERATIVO (GRAN PODER) |
| En favor de: EMAPA - VENTA DE HARINA AL SECTOR PANIFICADOR |                      | Usuario: OSUXO                          |


  

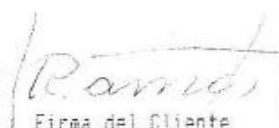
| Tipo Documento | Eisor | Numero Cuenta | Monto Mon.   | TC    | Monto Conv. |
|----------------|-------|---------------|--------------|-------|-------------|
| -----          | ----- | -----         | -----        | ----- | -----       |
| EFE            |       |               | 7,800.00 Bs. |       | 7,800.00    |

BANCO UNION S.A.  
AGENCIA GRAN PODER

14 ABR 2014

CAJA 1  
La Paz - Bolivia



  
 Firma del Cliente

Cheques ajenos estan sujetos a confirmacion por el banco eisor





PROCEDIMIENTO


E-EMP/UCMP/491

VENTA DIRECTA DE HARINA AL SECTOR PANIFICADOR

Versión 1

ANEXO 2-LISTA DE AFILIADOS

|  <b>ASOCIACION DE PANIFICADORES "VIRGEN DE COPACABANA"</b><br>Fundado el 29 de marzo de 1995 • Resolución Prefectural N° 051<br>La Paz - Bolivia |                  |                  |                   |            |           |    |       |
|---|------------------|------------------|-------------------|------------|-----------|----|-------|
| N°  | APELLIDO PATERNO | APELLIDO MATERNO | NOMBRES           | C.I.       | HARINA qq | Bs | FIRMA |
| 1   | AGUILAR          | CHUQUIMIA        | YAMIL RAMIRO      | 4371098 LP |           |    |       |
| 2   | ANTONIO          | CALLIZAYA        | SEVERO            | 2045884 LP | 34        |    |       |
| 3   | APAZA            | CHAMBI           | BLACIDO           | 6159559 LP | 40        |    |       |
| 4   | APAZA            | CHAMBI           | SIMÓN FIDEL       | 4748159 LP | 50        |    |       |
| 5   | APAZA            | FERNANDEZ        | ESTEBAN           | 429762 LP  | 50        |    |       |
| 6   | CALLIZAYA        | MAMANI           | SATURNINO         | 2416585 LP | 34        |    |       |
| 7   | CARVAJAL         | de GUARACHI      | ISABEL MARCELINA  | 2053953 LP | 56        |    |       |
| 8   | CONDORI          | APAZA            | SIXTO             | 2211151 LP | 60        |    |       |
| 9   | CRUZ             | MAMANI           | ESTEBAN           | 432171 LP  | 50        |    |       |
| 10  | GUARACHI         | CARVAJAL         | RENE ROMULO       | 432171 LP  | 56        |    |       |
| 11  | LIPA             | QUISPE           | PRIMITIVO CALIXTO | 3307201 LP | 44        |    |       |
| 12  | MAMANI           | CALSINA          | CRISTOBAL         | 6991506 LP | 34        |    |       |
| 13  | MAMANI           | NINA             | MACARIO           | 5940822 LP | 60        |    |       |
| 14  | MAMANI           | QUISPE           | PATRICIO          | 356358 LP  | 56        |    |       |
| 15  | MAMANI           | SIQUITA          | EUGENIO           | 4765245 LP | 56        |    |       |
| 16  | MAMANI           | SIQUITA          | MARIO             | 5985517 LP | 56        |    |       |
| 17  | PACO             | PEREZ            | OSCAR             | 4998203 LP | 33        |    |       |
| 18  | PEREZ            | MAMANI           | SEVERINO          | 2024995 LP | 54        |    |       |
| 19  | USNAYO           | QUISPE           | ISIDRO            | 2320624 LP | 29        |    |       |
| 20  | YAMPASI          | ESPEJO           | FELIPE            | 2014850 LP | 34        |    |       |
|   |                  |                  | TOTAL             |            | 886       |    |       |

|   |  |                |
|---|--|----------------|
|  | <b>PROCEDIMIENTO</b>                                 | E-EMP/UCMP/491 |
|   | <b>VENTA DIRECTA DE HARINA AL SECTOR PANIFICADOR</b> | Versión 1      |

### ANEXO 3-FORMULARIO DE SOLICITUD

| REGISTRO  |   | E-EMP/UCMP/xxx R01  |                      |
|---|---|---|----------------------|
| FORMULARIO DE SOLICITUD   |   | Versión 0   |                      |
| Impreso por: VICTOR HUGO ILLANES MARTINEZ   |   |   |                      |
| <b>DATOS GENERALES</b>  |   |   |                      |
| Fecha/Hora:   | 26/02/2014  | Nro. Solicitud:   | <b>GAL003-14-118</b> |
| Nombre Solicitante:   | ISIDRO USNAYO   | Cargo:  | PARTICULAR           |
|   |   | Celular:  | 73569825             |
| Procedencia:  | GALPON-AURORA   | Resp. Entrega:  | ULISES VELEZ DIAZ    |
|   |   | Celular:  | 60110430             |
| Destino:  | PANIFICADORA-ASOCIACION "VIRGEN DE COPACABANA" - LA PAZ | Res. Recepción:   | ISIDRO USNAYO        |
|   |   | Celular:  | 73569825             |
| <b>DATOS TRANSPORTE</b>   |   |   |                      |
| Transportadora:   | Particular  | Conductor:  | POR DESIGNAR         |
| Licencia:   | 1   |   |                      |
| Celular:  | 1   | Vehículo:   | SIN TIPO             |
| Placa:  | 1   |   |                      |
| <b>DETALLE PRODUCTO</b>   |   |   |                      |
| Codigo Catalogo   | Producto  | Unidad  | Cantidad             |
| HAR-000-50 Kg   | HARINA PANADERA 000 50 Kg-EMAPA                         | 50 Kg   | 886.00               |
| Observación:<br>- VENTA DE HARINA A PANIFICADORES LA PAZ: ASOCIACIÓN "VIRGEN DE COPACABANA" - LA ENTREGA DE LA HARINA ES A PARTIR DE LAS FECHAS 27 - 28 DE FEBRERO Y 5 DE MARZO 2014 (LA PRESENTE SOLICITUD TIENE VIGENCIA HASTA LA ENTREGA TOTAL DEL PRODUCTO) - EL CORRELATIVO DE LAS FACTURAS SON DEL 2743 AL 2751 |   |   |                      |
| <br><b>HEYMI MAIDANA SALCEDO</b><br>ANALISTA DE VENTAS<br>Responsable de la Solicitud  |   | <br><b>CARLOS ELIAS GUZMAN ARANIBAR</b><br>Autorización realizada por<br><b>RESPONSABLE DE VENTAS Y ALMACENES</b> |                      |
| <br><b>ISIDRO USNAYO</b><br>PANIFICADORA-ASOCIACION "VIRGEN DE COPACABANA" - LA PAZ<br>CI: 2320624   |   | <br><b>MARCO ANTONIO PILLCO PEÑARANDA</b><br>ANALISTA DE ALMACENES<br>Vb Bo                                       |                      |
| Valver  |   |   |                      |





