



**MEMORANDUM**  
**MEM/EMAPA/GG/GC N° 0178/2018**  
**EMAPA/2018-08224**

**A: A TODO EL PERSONAL DE LOGISTICA DE PRODUCTO TERMINADO**

**De:** Ing. Luis Guillermo Loza Rocha  
**GERENTE DE COMERCIALIZACION**

**Fecha:** 30 de Julio de 2018

**Ref.: RE-ASIGNACIÓN DE FUNCIONES DE LOGISTICA DE PRODUCTO TERMINADO**

De mi consideración:

Mediante este conducto se informa al personal y en conformidad a lo acordado en la reunión con fecha 19 de julio de 2018 entre el Gerente de Comercialización, la Responsable de Logística de Producto Terminado y el personal del área, se define:

- Los procesos de logística deberán ser distribuidos en función a la carga o volumen de movimiento que se genera por transporte o regional.
- Cada funcionario será responsable de las funciones designadas mediante Memorándums de Designación acordadas en dicha reunión.

DESIGNACIÓN DE FUNCIONES POR TIPO DE PRODUCTO		
Nº	FUNCIONARIO	PRODUCTO
1	Auxiliar de Logística 1.	Harina Local
2	Auxiliar de Logística 2.	Harina Local
3	Auxiliar de Logística 3.	Harina Local
4	Técnico de Logística 1.	Harina Interdepartamental
5	Técnico de Logística 2.	Afrecho Interdepartamental
6	Técnico de Logística 3.	Arroz Local e Interdepartamental
7	Técnico de Logística 4.	Producto Terminado local e Interdepartamental

DESIGNACIÓN DE FUNCIONES POR MOLINO		
Nº	FUNCIONARIO	MOLINO
1	Auxiliar de Logística 1.	AURORA (EL ALTO)
		ANDINO (EL ALTO)
2	Auxiliar de Logística 2.	TORREMOLINOS (EL ALTO)
		SIMSA (LA PAZ)
3	Auxiliar de Logística 3.	CMB (LA PAZ)
		CONCORDIA-(EL ALTO)
4	Técnico de Logística 1.	CONCORDIA-CBBA
		SIDS (SUCRE)
		4 CAÑADAS M. EMAPA (SCZ)

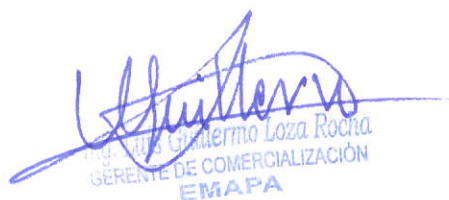
Nº	FUNCIONARIO	FUNCIÓN
1	Auxiliar de Logística 4. Técnico de Logística 5. Técnico de Logística 6.	Contrataciones Contrataciones (Nuevo personal)

Así también, el personal de Logística de Producto Terminado, se encargará de realizar informes de evaluación, contratos firmados con el proveedor, generación de movimientos, conciliaciones, actas de conformidad, informes de solicitud de pago a entregar a contrataciones para que se proceda a la generación de pagos entre otros detalles no expuestos en la RE-SABS.

Deseándole éxito en el desempeño de esta función y que la misma sea cumplida con honestidad, responsabilidad, eficiencia e integridad profesional, saludo a Usted.

Atentamente,

cc: Archivo  
LGLR



Guillermo Loza Rocha  
GERENTE DE COMERCIALIZACIÓN  
EMAPA